# CATATAN ATAS LAPORAN BARANG MILIK NEGARA PADA KOMISI PEMILIHAN UMUM KABUPATEN SUKOHARJO PERIODE 30 JUNI 2024

# I. PENDAHULUAN

3 Fine ->

#### A. Dasar Hukum

- 1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
- 2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
- 3. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan tanggung Jawab Keuangan;
- 4. Peraturan Pemerintah Repubik Indonesia Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintah ;
- 5. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah ;
- Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2008 tentang Perubahan atas Peraturan
   Pemerintah Nomor 6 Tahun 2006 tentang Pengelolaan Barang Milik
   Negara/Daerah;
- 7. Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 42 Tahun 2002 tentang Pedoman Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara;
- 8. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 96/PMK.06/2007 tentang
  Tata Cara pelaksanaan Penggunaan, Pemanfaatan, Penghapusan dan
  Pemindahtanganan Barang Milik Negara;
- 9. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 120/PMK. 06/2007 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara;
- 10. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 171/PMK. 05/2007 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat;
- 11. Peraturan Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor PER-51/PB/2008 tentang
  Pedoman Penyusunan Laporan Keuangan Kementerian Negara/Lembaga
- 12. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 29/PMK. 06/2010 tentang Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Negara;

- 13. Perdirjen Kekayaan Negara PER-07/KN/2009 Tentang Tata Cara Rekonsiliasi Data Barang Milik Negara Dalam Rangka Penyusunan Laporan Barang Milik Negara Dan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat
- 14. PMK No. 01/PMK.06/2014 tentang Penyusutan BMN berupa asset tetap pada entitas Pemerintah Pusat, beserta lampirannya;
- 15. KMK RI No. 4/KMK.06/2014 perubahan atas Kepmenkeu No. 53/KMK.06/2012 tentang Penerapan Penyusutan BMN berupa asset tetap pada entitas Pemerintah Pusat;
- 16. KMK No. 59/KMK.6/2014 tentang Tabel masa manfaat dalam rangka penyusutan BMN berupa asset tetap pada entitas Pemerintah Pusat;
- 17. KMK RI No. 94/KM.6/2013 tentang Modul Penyusutan BMN berupa asset tetap pada entitas Pemerintah Pusat, beserta lampirannya.
- 18. KMK RI No. 145/KM.6/2016 tentang Perubahan atas KMK RI No. 94/KM.6/2013 tentang Modul Penyusutan BMN berupa aset tetap pada entitas Pemerintah Pusat, beserta lampirannya.

#### **B.** Entitas Pelaporan

Penyusun Laporan ini adalah Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Sukoharjo dengan Kode 076.01.0300.657516.000.

#### C. Periode Laporan

Catatan Atas Laporan Barang Milik Negara ini berisi penjelasan mengenai Laporan Barang Kuasa Pengguna Semester II Tahun Anggaran 2023.

#### II. KEBIJAKAN PENATAUSAHAAN BARANG MILIK NEGARA

# A. Barang Kodefikasi Barang Milik Negara

Kodefikasi barang adalah pemberian kode barang milik negara sesuai dengan penggolongan masing-masing barang milik negara. Kode Lokasi adalah kode yang dipergunakan untuk mengidentifikasikan unit penanggungjawab BMN. Sedangkan Kode Registrasi adalah kode yang diberikan pada setiap BMN yang terdiri dari kode lokasi ditambah dengan tahun perolehan dan kode barang ditambah dengan nomor urut pendaftaran. Kodefikasi BMN diatur dalam Peraturan Menteri Keuangan Nomor 29/PMK.06/2010 Tentang Penatausahaan Barang Milik Negara.

#### B. Kapitalisasi Barang Milik Negara

3 1

Kapitalisasi adalah penentuan nilai pembukuan terhadap semua pengeluaran untuk memperoleh aset tetap hingga siap pakai, untuk meningkatkan kapasitas/efisiensi, dan atau memperpanjang umur teknisnya dalam rangka menambah nilai-nilai aset tersebut. Dasar penetapan kapitalisasi adalah Keputusan Menteri Keuangan Nomor 01/KMK.12/2001 tentang Pedoman Kapitalisasi Barang Milik/Kekayaan Negara dalam SAP; Peraturan Menteri Keuangan No.120/PMK.06/2007 tentang Penatausahaan BMN; serta Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntasi Pemerintah dan Buletin Teknik SAP Nomor 9.

#### C. Rekonsiliasi Data Barang Milik Negara

Rekonsiliasi data BMN adalah proses pencocokan data BMN yang diproses dalam beberapa sistem/sub sistem yang berbeda berdasarkan dokumen sumber yang sama. Rekonsiliasi internal dilakukan: setiap bulan pada tingkat satuan kerja dan setiap semester tingkat satuan kerja, wilayah, eselon I, dan Pengguna Barang. Rekonsiliasi internal pada tingkat satuan kerja dilakukan dalam rangka proses pengiriman data BMN secara bulanan oleh Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Barang (UAKPB) kepada Unit Akuntansi Kuasa Penguna Anggaran (UAKPA). Kementerian Negara/Lembaga melakukan pemutakhiran dan rekonsiliasi data BMN dengan DJKN selaku Pengelola Barang pada setiap jenjang pelaporan. Pemutakhiran dan rekonsiliasi data BMN dilakukanantara: UAKPB dan KPKNL; UAPPB-W dan Kantor Wilayah DJKN; UAPPB-E1 dan UAPB dengan Kantor Pusat DJKN. Pemutakhiran dan rekonsiliasi data BMN dilakukan setiap semester sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan. Pemutakhiran dan rekonsiliasi data BMN didahului oleh kegiatan rekonsiliasi internal Kementerian Negara/Lembaga. Tata Cara Pelaksanaan Rekonsiliasi Data BMN Dalam Rangka Penyusunan Laporan BMN dan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat diatur dalam Peraturan Direktur Jenderal Kekayaan Negara Nomor: PER-07/KN/2009.

#### D. Penyusutan Barang Milik Negara

Penyusutan Barang Milik Negara berupa Aset Tetap, adalah penyesuaian nilai sehubungan dengan penurunan kapasitas dan manfaat dari suatu aset. Masa Manfaat adalah periode suatu Aset Tetap yang diharapkan digunakan untuk aktivitas pemerintahan dan/atau pelayanan publik atau jumlah produksi atau unit serupa yang

diharapkan diperoleh dari asset untuk aktivitas pemerintahan dan/atau pelayanan publik.

Tujuan Penyusutan adalah untuk menyajikan nilai Aset Tetap secara wajar sesuai dengan manfaat ekonomi asset dalam laporan keuangan pemerintah pusat; Mengetahui potensi BMN dengan memperkirakan sisa Masa Manfaat suatu BMN yang masih dapat diharapkan dapat diperoleh dalam beberapa tahun ke depan; Memberikan bentuk pendekatan yang lebih sistematis dan logis dalam menganggarkan belanja pemeliharaan atau belanja modal untuk mengganti atau menambah Aset Tetap yang sudah dimiliki. Penyusutan dilakukan terhadap Aset Tetap berupa: Gedung dan bangunan; Peralatan dan mesin; Jalan, irigasi, dan jaringan; dan Aset Tetap Lainnya berupa Aset Tetap renovasi (kecuali tanah dalam renovasi) dan alat musik modern.

### III. PENDEKATAN PENYUSUNAN LAPORAN

Laporan Barang Kuasa Pengguna Periode 30 Juni 2024, untuk CaLBMN laporan Periode 30 Juni 2024 merupakan laporan yang mencakup seluruh aspek BMN yang ditatausahakan dan dikelola oleh Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Sukoharjo.

Nilai BMN gabungan (intrakomptabel dan ekstrakomptabel) yang disajikan pada 30 Juni 2024 ini adalah sebesar Rp.2.349.900.094,-(Dua Milyar tiga ratus empat puluh sembilan Juta sembilan Ratus Ribu Sembilan Puluh Empat Rupiah), yang merupakan nilai BMN berupa saldo awal laporan sebesar Rp. 2.349.900.094,-(Dua Milyar tiga ratus empat puluh sembilan Juta sembilan Ratus Ribu Sembilan Puluh Empat Rupiah), dan selama Periode 30 Juni 2024, nilai Mutasi bertambah sebesar Rp. 0,- dan nilai mutasi berkurang sebesar Rp. 0,-. Nilai mutasi BMN tersebut berasal dari transaksi keuangan dan transaksi non-keuangan. Mutasi BMN yang berasal dari transaksi keuangan merupakan penambahan nilai BMN yang berasal dari reklas masuk Pengadaan Peralatan dan Mesin, sedangkan transaksi non-keuangan merupakan transaksi pengurangan atas BMN yang berasal reklas keluar Peralatan dan Mesin.

Laporan BMN ini disusun menggunakan system aplikasi sebagai alat bantu guna mempermudah dalam melakukan Penatausahaan BMN. Laporan BMN ini terdiri atas:

- 1. Neraca;
- 2. Laporan Barang Persediaan;
- 3. Laporan Aset Tetap (Intrakomptabel, Ekstrakomptabel, dan Gabungan);
- 4. Laporan Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP);
- 5. Laporan Aset Tak Berwujud;
- 6. Laporan Barang Bersejarah;
- 7. Laporan Kondisi Barang; (untuk tahunan)
- 8. Laporan Penyusutan;
- 9. Laporan Barang Hilang Yang Telah Diusulkan Penghapusannya Kepada Pengelola Barang;
- Laporan Barang Rusak Berat Yang Telah Diusulkan Penghapusannya Kepada Pengelola Barang;
- 11. Laporan Barang Bantuan Pemerintah Yang Belum Ditetapkan Statusnya (BPYBDS);
- 12. Catatan atas Laporan Barang Milik Negara;
- 13. Berita Acara Rekonsiliasi (BAR) internal SAK-SIMAK pada Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Sukoharjo;
- 14. Laporan PNBP yang terkait dengan pengelolaan BMN; dan
- 15. Arsip Data Komputer (ADK).

# IV. RINGKASAN BARANG MILIK NEGARA PER 30 Juni 2024

1. Saldo Tahun Anggaran 2024

Nilai BMN per 1 Januari 2024 menurut Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Sukoharjo adalah Rp. 2.000.626.480,- (Dua Milyar enam ratus dua puluh enam ribu empat ratus delapan puluh rupiah) yang terdiri dari nilai BMN intrakomptabel (nilai BMN yang disajikan dalam Neraca) sebesar Rp. 1.943.971.480,-(Satu milyar Sembilan Puluh empat juta sembilan ratus tujuh puluh satu ribu empat ratus delapan puluh Rupiah) dan nilai BMN ekstra komptabel sebesar Rp.56.655.000,-(Lima Puluh Enam juta Enam Ratus Lima Puluh Lima Ribu Rupiah).

2. Ringkasan Mutasi Barang Milik Negara Periode 30 Juni 2024

Mutasi BMN Periode Periode 30 Juni 2024 adalah sebagai berikut:

a. Barang Persediaan

Saldo Persediaan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Periode 30 Juni 2024 sebesar Rp. 0 dan total mutasi tambah persediaan selama periode laporan sebesar Rp.0 dan total mutasi kurang persediaan selama periode 30 Juni 2024 sebesar Rp.0,-

Jumlah tersebut dapat dirinci sebagai berikut:

	Uraian	SaldoAwal	Mutasi(	Rp)	SaldoAkhir
	Urdidil	(Rp)	Tambah	Kurang	(Rp.)
117111	Barang Konsumsi	0	0	0	0
117113	Bahan untuk Pemeliharaan	0	0	0	0
117131	Bahan Baku	0	0	0	0
117199	Persediaan Lainnya	0	0	0	
	JUMLAH	0	0	0	0

Total nilai barang persediaan yang dalam kondisi rusak dan usang adalah sebesar Rp. 0,-(nol) yang terdiri dari barang persediaan dengan kondisi rusak senilai Rp. 0,- (nol) dan kondisi usang senilai Rp0,-(nol).

#### b. Tanah

Saldo Tanah per 30 Juni 2024 Rp, 0- (nol). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal tanah seluas 0 m² dengan nilai sebesar Rp0,-(Nol), mutasi tambah seluas 0m² dengan nilai sebesar Rp 0,-dan mutasi kurang 0m² dengan nilai sebesar Rp 0,-

Dari jumlah/nilai tanah di atas, jumlah bidang tanah yang sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga adalah 0 bidang dengan nilai sebesar Rp 0,-, sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan adalah 0 bidang dengan nilai sebesarRp 0,-

Rincian data tanah berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

	Kuantitas	Nilai
Uraian Kondisi	(m²)	(Rp)
Baik	- 72	-
Rusak Ringan	- 4	-
Rusak Berat	-	-

Tanah yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah **0** m2/Rp 0,-.

Tidak terdapat permasalahan pada BMN berupa tanah yang dikuasai/ditatausahakan oleh Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Sukoharjo, yaitu:

	Kuantitas	Nilai
Permasalahan Tanah	(bidang/m²)	(Rp)
Sengketa	-	-
Tidak terdapat bukti Kepemilikan	- 7	-
Dikuasai pihak lain	- 1	-

#### c. Peralatan dan Mesin

Saldo Peralatan dan Mesin ada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan per 30 Juni 2024 adalah sebesar Rp. 2.191.698.480,- (dua milyar seratus sembilan puluh satu juta enam ratus sembilan puluh delapan ribu empat ratus delapan puluh rupiah), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal 1.943.971.480,- (satu milyar sembilan ratus empat puluh tiga juta sembilan ratus tujuh puluh satu empat ratus delapan puluh rupiah), dan mutasi bertambah sebesar Rp. 286.197.000,- (dua ratus delapan puluh enam juta seratus sembilan puluh tujuh ribu rupiah) serta mutasi berkurang sebesar Rp. 38.470.000,- (sembilan puluh tiga juta tujuh puuh enam ribu enam ratus empat belas rupiah) Rincian mutasi Peralatan dan Mesin per bidang barang adalah sebagai berikut:

#### 1. Alat Angkutan Darat Bermotor (3.02.01)

Saldo Alat Angkut Darat Bermotor pada Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Sukoharjo per 30 Juni sebesar Rp 986.903.000,- (sembilan ratus delapan puluh enam juta sembilan ratus tiga ribu rupiah) Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal 11 unit/ Rp 986.903.000,- (sembilan ratus delapan puluh enam juta sembilan ratus tiga ribu rupiah) ,Jumlah tersebut terditi dari Mobil 4 unit dan sepeda motor 7 unit. Dari mutasi tambah 0 unit Rp. 0- (nol Rupiah) dan mutasi kurang 0 unit/Rp. 0,- (nol Rupiah)

Dari jumlah Kendaraan Dinas bermotor perorangan di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai	
Ordidii Kondisi	(unit)	(Rp)	
Baik	11	986.903.000	
Rusak Ringan	-	-	
Rusak Berat	+ Care	-	

# 2. Alat Pengolahan (3.04.01)

Saldo Alat Pengolahan pada Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Sukoharjo per 30 Juni 2024 sebesar Rp 3.325.000,- (Tiga juta tiga ratus dua puluh lima ribu rupiah) Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal 2 unit/ Rp3.325.000,- (Tiga juta tiga ratus dua puluh lima ribu rupiah), mutasi tambah 0 unit/Rp 0,- (nol rupiah) dan mutasi kurang 0 unit/Rp 0,- (nol rupiah)

Dari jumlah penyimpanan hasil percobaan pertanian di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Oraian Kondisi	(unit)	
Baik	2	3.325.000
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	<del>-</del>

#### 3. Alat Kantor (3.05.01)

Saldo Alat Kantor pada Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Sukoharjo per 30 Juni 2024 sebesar Rp 124.750.730,- (seratus dua puluh empat juta tujuh ratus lima puluh ribu tujuh ratus tiga puluh rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal 16 unit/ Rp 86.850.730,- (delapan puluh enam juta delapan ratus lima puluh ribu tujuh ratus tiga puluh rupiah), mutasi tambah 4 unit/Rp. 37.900.000,- (tiga puluh tujuh juta sembilan ratus ribu rupiah) dan mutasi kurang 0 unit/Rp 0,-. (nol rupiah).

Dari jumlah Alat peralatan kantor di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai
Ordidit Koridisi	(unit)	(Rp)
Baik	20	124.750.730
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	T -

# 4. Alat Rumah Tangga (3.05.02)

Saldo Alat Rumah Tangga pada Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Sukoharjo per 30 Juni 2024 sebesar Rp 209.276.970,- (dua ratus sembilan juta dua ratus tujuh puluh enam ribu sembilan ratus tujuh puluh rupiah) Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal 58 unit/ Rp 185.046.970,- (seratus delapan puluh lima juta empat puluh ribu sembilan ratus tujuh puluh rupiah) mutasi tambah 5 unit/Rp. 37.700.000,- (tiga puluh tujuh juta tujuh ratus ribu rupiah) dan mutasi kurang 3 unit/Rp 13.470.000,- (tiga belas juta empat ratus tujuh puluh ribu rupiah).

Dari jumlah Alat Kantor lainnya di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Union Vandini	Kuantitas	Nilai	
Uraian Kondisi	(unit)	(Rp)	
Baik	60	209.276.970	
Rusak Ringan	-	-	
Rusak Berat	-	-	

# 5. Alat Studio (3.06.01)

Saldo Studio pada Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Sukoharjo per 30 Juni 2024 sebesar Rp. 18.120.140,- (delapan belas juta seratus dua puluh ribu seratus empat puluh rupiah) Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal 11 unit/ Rp 18.120.140,- (delapan belas juta seratus dua puluh ribu seratus empat puluh rupiah) mutasi tambah 0 unit/Rp0,- (nol rupiah) dan mutasi kurang 0 unit/Rp 0,- (nol rupiah).

Dari jumlah Meubelair di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uralan Kandial	Kuantitas	Nilai
Uraian Kondisi	(unit)	(Rp)
Baik	11	18.120.140
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat		

# 6. Alat Komunikasi (3.06.02)

Saldo Alat Komunikasi pada Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Sukoharjo per 30 Juni 2024 sebesar Rp 15.480.000,- (lima belas juta empat puluhdelapan ribu rupiah) Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal 2 unit/ Rp 10.080.000,- (sepuluh juta delapan puluh ribu rupiah) mutasi tambah 4 unit/Rp 5.400.000,-( lima juta empat ratus ribu rupiah) dan mutasi kurang 0 unit/Rp 0. (nol rupiah)

Dari jumlah Alat Pendingin di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

UnionKondid	Kuantitas	Nilai
Uraian Kondisi	(unit)	(Rp)
Baik	6	10.080.000
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat		

#### 7. Alat Pemancar (3.06.03.47)

Saldo Alat Pemancar pada Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Sukoharjo per 30 Juni 2024 sebesar Rp 59.000.000,- (lima puluh sembilan juta rupiah) Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal 1 unit/ Rp 59.000.000,- (lima puluh sembilan juta rupiah) mutasi tambah 0 unit/Rp 0,- (nol rupiah) dan mutasi kurang 0 unit/Rp 0,- (nol rupiah).

Dari jumlah Sumber tenaga di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

UraianKondisi	Kuantitas	Nilai	
Ordidirkondisi	(unit)	(Rp)	
Baik	1	59.000.000	
Rusak Ringan		-	
Rusak Berat			

# 8. Alat Kedokteran (3.07.01)

Saldo Alat Kedokteran Umum pada Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Sukoharjo per 30 Juni 2024sebesar Rp 10.197.000,- (Sepuluh juta seratus sembilan puluh tujuh ribu rupiah) Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal Ounit/ Rp 0,- (nol rupiah) mutasi tambah 3 unit/ 10.197.000,- (Sepuluh juta seratus sembilan puluh tujuh ribu rupiah) dan mutasi kurang 0 unit/Rp0,- (nol rupiah)

Dari jumlah Alat Kedokteran Umum di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Urajan Kandici	Kuantitas (unit)	Nilai (Rp)
Uraian Kondisi		
Baik	3	10.197.000
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	<b>-</b>

#### 9. Alat Laboratorium (3.08.01)

Saldo Alat Laboratorium pada Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Sukoharjo per 30 Juni 2024 sebesar Rp 12.100.000,- (dua belas juta seratus ribu rupiah) Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal 2 unit/ Rp 10.00.000,- (sepuluh juta rupiah) mutasi tambah 8 unit/ Rp 12.100.000,- (dua belas juta seratus ribu rupiah) dan mutasi kurang 2 unit/ Rp 10.00.000,- (sepuluh juta rupiah)

Dari jumlah Alat Laboratorium Umum di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai
Ordian Kondisi	(unit)	(Rp)
Baik	8	12.100.000
Rusak Ringan		-
Rusak Berat		-

# 10. Alat Khusus Kepolisian (3.09.04)

sebagai berikut:

Saldo Alat Khusus Kepolisian pada Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Sukoharjo per 30 Juni 2024 sebesar Rp 0,- (nol rupiah) Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal 1 unit/ Rp 15.00.000,- (Lima Belas juta rupiah) mutasi tambah 0 unit/Rp0,- (nol rupiah) dan mutasi kurang 1 unit/ Rp 15.00.000,- (Lima Belas juta rupiah)

Dari jumlah Alat Kedokteran Umum di atas, berdasarkan status kondisinya adalah

IItVdi-t	Kuantitas	Nilai
Uraian Kondisi	(unit)	(Rp)
Baik	0	0
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	- 7 - 7 - 7	-

#### 11. Personal Komputer Unit (3.10.01)

Saldo Komputer unit pada Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Sukoharjo per 30 Juni 2024sebesar Rp 471.342.260,- (Empat Ratus tujuh puluh satu juta tiga Ratus empat puluh dua ribu dua ratus enam puluh Rupiah) Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal 28 unit/ Rp 315.642.260,- (tiga Ratus lima belas juta enam ratus empat puluh dua ribu dua ratus enam puluh Rupiah),- mutasi tambah 8 unit/Rp 155.700.000,- (seratus lima puluh lima juta Tujuh ratus ribu Rupiah) mutasi kurang Ounit/Rp. 0,-(sembilan nol rupiah).

Dari jumlah Personal komputer di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai	
Ordidit Kolluisi	(unit)	(Rp)	
Baik	36	471.342.260	
Rusak Ringan			
Rusak Berat		-	

# 12. Peralatan Komputer (3.10.02)

Saldo Peralatan komputer pada Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Sukoharjo per 30 Juni 2024 sebesar Rp 281.203.380,- (Dua ratus delapan puluh satu juta dua ratus tiga ribu tiga ratus delapan puluh Rupiah) Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal 32 unit/ Rp 254.003.380,- (Dua ratus lima puluh empat juta tiga ribu tiga ratus delapan puluh Rupiah) mutasi tambah 4 unit/Rp 27.200.000,- (dua puluh tujuh juta dua ratus ribu rupiah) dan mutasi kurang 0 unit/Rp.0,- (nol rupiah) Dari jumlah peralatan personal komputer di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Urajas Kasalisi	Kuantitas	Nilai
· Uraian Kondisi	(unit)	(Rp)
Baik	36	281.203.380
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

# 3. Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin

Total Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin Laporan Barang Kuasa Pengguna Semester I Tahun Anggaran 2023 Adalah sebesar Rp. 1.454.982.376,- (Satu milyar empat ratus lima puluh empat juta sembilan ratus delapan puluh dua ribu tiga ratus tujuh puluh enam rupiah). Adapun rincian penyusutan sebagai berikut :

Kode	Uraian -	Saldo Semester II TA 2023				
Roue	Oraian	Nilai	Ak. Penyusutan	Nilai Buku		
30201	Alat Angkutan Darat Bermotor	986.903.000	797.398.786	189.504.214		
30401	Alat Pengolahan	3.325.000	3.325.000	-		
30501	Alat Kantor	124.750.730	84.540.730	40.210.000		
30502	Alat Rumah Tangga	209.276.970	157.738.095	51.538.875		
30601	Alat Studio	18.120.140	18.120.140			
30602	Alat Komunikasi	15.480.000	10.620.000	4.860.000		
30603	Peralatan Pemancar	59.000.000	32.450.000	26.550.000		
30701	Alat Kedokteran	10.197.000	1.019.700	9.177.300		
30801	Unit Alat Laboratorium	12.100.000	756.250	11.343.750		
30904	Alat khusus kepolisian	0	- 1			
31001	Komputer Unit	471.342.260	291.354.760	179.987.500		
31002	Peralatan Komputer	281.203.380	253.028.380	28.175.000		
	Jumlah	2.191.698.480	1.650.351.841	541.346.639		

#### Gedung dan Bangunan

Saldo Gedung dan Bangunan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2023 per 30 Juni 2024adalah sebesar Rp 0,-. (nol rupiah) Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp 0,-, (nol rupiah) mutasi tambah sebesar Rp 0,-, (nol rupiah) dan mutasi kurang sebesar Rp 0,- (nol rupiah).

Rincian mutasi Gedung dan Bangunan per bidang barang adalah sebagai berikut:

# Bangunan Gedung Tempat Kerja (4.01.01)

1) Saldo Bangunan Gedung Tempat Kerja pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2020 per 30 Juni 2024adalah sebesar Rp 0,- (nol rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 0 unit dengan nilai sebesar Rp 0,- (nol rupiah) mutasi tambah Rp 0,- (nol rupiah) dan mutasi kurang sejumlah 0 unit dengan nilai sebesar Rp 0,- (nol rupiah).

Dari jumlah Bangunan Gedung Tempat Kerja di atas, yang statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga adalah sejumlah 0 unit dengan nilai sebesar Rp0,- (nol rupiah), sedang dalam proses penghapusan adalah 0 unit dengan nilai sebesar Rp 0,- (nol rupiah).

Dari jumlah Bangunan Gedung Tempat Kerja di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai
Ordian Kondisi	(unit)	(Rp)
Baik	-	-
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

# 2) Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan.

Besarnya nilai buku gedung dan bangunan pada tanggal pelaporan yaitu nilai perolehan dikurangi dengan akumulasi penyusutan adalah sebesar Rp 0,- (nol rupiah)

#### d. Aset Lainnya

Saldo Aset lainnya pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2023 per 30 Juni 2024adalah sebesar Rp 0,- (Nol rupiah ). mutasi tambah sebesar Rp 0,- (nol rupiah) , dan mutasi kurang sebesar Rp 0,- (nol rupiah),

#### 1) BMN Yang Dihentikan Penggunaannya dari Operasional Pemerintah

Saldo BMN Yang Dihentikan Penggunaannya dari Operasional Pemerintah pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2023 per 30 Juni 2024 adalah sebesar Rp 0,- (nol rupiah) mutasi tambah sebesar Rp 0,- (nol rupiah) dan mutasi kurang sebesar Rp 0,- (nol rupiah)

Rincian BMN yang telah dihentikan penggunaannya pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2024 per 30 Juni 2024

	Golongan Barang	Golongan Barang (Rp)	
1.	Tanah	- 1	-
2.	Peralatan dan Mesin		-
3.	Gedung dan Bangunan	-	-
4.	Jalan, Jembatan, Irigasi dan Jaringan	-	-
5.	Aset Tetap Lainnya	- 5	-
	JUMLAH		-

Akumulasi Penyusutan BMN Yang Dihentikan Penggunaannya dari Operasional Pemerintah Besarnya nilai buku aset tetap yang tidak digunakan pada tanggal pelaporan yaitu nilai perolehan dikurangi dengan akumulasi penyusutan Rp. adalah sebesar Rp. 0,-. (nol rupiah)

- Barang Milik Negara pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2023
   Desember2023
  - a. BMN per akun neraca

Nilai BMN pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2023 per 30 Juni 2024adalah sebesar Rp 2.037.048.094,-(Dua milyar Tiga Puluh Tujuh Juta Empat Puluh Delapan Ribu Sembilan Puluh Empat Rupiah), nilai BMN dimaksud disajikan berdasarkan klasifikasi pos-pos perkiraan Neraca yaitu: Persediaan, Tanah, Peralatan dan Mesin, Gedung dan Bangunan, Jalan, Irigasi, dan Jaringan, Aset Tetap Lainnya, Konstruksi Dalam Pengerjaan, dan Aset Lainnya. Penyajian nilai BMN dalam pos perkiraan Neraca tersebut dengan rincian sebagai berikut:

<b>.</b>		Rp         %         Rp         %         Rp         9           0         0         0         0         0	Intrakomptabel				
No	Uraian Neraca	Rp	%	Rp	%	Rp	%
ı	Aset Lancar						
1	Persediaan	0	0			0	0
	Sub Jumlah (1)	0	0			0	0
	5						
II	Aset Tetap						
1	Tanah	0	0			0	0

2	Peralatan dan Mesin	2.191.698.480	0	56.655.000	0	2.248.353.480	0
3	Gedung dan Bangunan	0	0	0		0	0
4	Jalan, Irigasi dan Jaringan	0		0		0	
5	AsetTetap Lainnya	0		0		0	
6	KDP	0		0		0	1
***************************************	Sub Jumlah (2)	2.191.698.480	0	56.655.000	0	2.248.353.480	0
III	Ase t Lainnya						H
1	Kemitraan dengan pihak ketiga	0					
2	Aset tak Berwujud	0					
3	Aset yang dihentikan dari						
	penggunaan operasional Pemerintah	101.546.614	0			101.546.614	0
	Sub Jumlah (3)	101.546.614	0			101.546.614	0
	Total	2.292.245.094		56.655.000		2.348.900.094	

Rincian nilai Akumulasi Penyusutan BMN pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2023 per 30 Juni 2024 per perkiraan Neraca adalah sebagai berikut:

No	Uraian Neraca Intrakompt		Intrakomptabel Ekstrakomp		tabel	Gabungan	
140	Oralan Neraca	Rp	%	Rp	%	Rp	%
ı	Aset Tetap						
1	Peralatan dan Mesin	(1.650.351.841)	0		0	(1.650.351.841)	0
2	Gedung dan Bangunan	0	0	0	0	0	0
	Sub Jumlah (1)	(1.650.351.841)	0		0	(1.650.351.841)	0
1	Aset Lainnya Aset yang dihentikan	1					
	dari penggunaan operasional Pemerintah	(101.546.614)	0	0	0	(101.546.614)	0
***************************************	Sub Jumlah (2)	(101.546.614)	0	0	0	(101.546.614)	0
	Total	(1.751.898.455)			-	(1.751.898.455)	

b. Perbandingan Nilai BMN pada Laporan Barang dan Laporan Keuangan Perbandingan antara nilai BMN yang disajikan dalam laporan barang dan laporan keuangan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2023 per 30 Juni 2024per akun neraca adalah sebagai berikut:

No	Uraian Neraca	Laporan Barang	Laporan Keuangan	Selisih
1	Persediaan	0	0	
2	Tanah	0	0	
3	Peralatan dan Mesin	2.191.698.480	2.191.698.480	
4	Gedung dan Bangunan	0	0	
5	Jalan, Irigasi dan Jaringan	0	0	
6	Aset Tetap Lainnya	0	0	
7	KDP	0	0	
8	Aset Tak Berwujud	0	0	
9	Aset Lain-lain*)	101.546.614	101.546.614	
	Total	2.348.900.094	2.348.900.094	

\*) Aset lain-lain pada laporan barang adalah nilai BMN yang dihentikan penggunaannya dari operasional pemerintah.

Berdasarkan rekapitulasi data perbandingan nilai BMN tersebut di atas, tidak terdapat selisih penyajian nilai BMN antara laporan barang dan laporan keuangan.

# V. INFORMASI BMN LAINNYA

# 1. Informasi Pengelolaan BMN

a. Penetapan Status Penggunaan BMN

Nilai BMN yang sudah ditetapkan status penggunaanya pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2023 per 30 Juni 2024 adalah sebagai berikut:

No	Uraian	Sudah Ditetapkan Status Penggunaan (Rp)	Belum Ditetapkan Status Penggunaan (Rp)
1	Tanah	0	0
2	Peralatan dan Mesin	2.037.048.094	286.197.000
3	Gedung dan Bangunan	0	0
4	Jalan, Irigasi dan Jaringan	0	0
5	Aset Tetap Lainnya	0	0
	Jumlah	2.037.048.094	286.197.000

# b. Pengelolaan BMN

No	Uraian	Penggunaa n	Pemanfaatan	Pemindahtanganan	Penghapusan	Jumlah
1	Dalam Proses pengajuan permohonan ke Pengguna Barang	-	-	-	-	0
2	Dalam Proses pengajuan permohonan ke Pengelola Barang	-	-	-	-	0
3	Dalam proses Pengelola Barang	-	-	-	-	0
4	Selesai di Pengelola Barang	-	-	-	-	0
	a Dikembalikan	-	-	-	-	0
	b Ditolak	-	-	-	-	0
	c Disetujui	-	-	-	-	0
5	Dalam proses tindaklanjut Pengguna Barang/Kuasa Pengguna Barang	-	-	-	-	0
6	Telah diterbitkan Keputusan dari Pengguna Barang	-	-	-	-	0
7	Tindaklanjut oleh Kuasa Pengguna Barang	-	-	-	-	0
8	Selesai Serah Terima	-	-	-	-	0

# c. Pengelolaan BMN Idle

Uraian	Jumlah
Jumlah BMN yang teridentifikasi sebagai BMN Idle	-
Ditetapkan sebagai BMN Idle oleh Pengelola	-
Pemberitahuan bukan sebagai BMN Idle oleh Pengelola	-
Telah diterbitkan Keputusan Penghapusan dari Pengguna	-
Selesai serah terima ke pada Pengelola	-
	Jumlah BMN yang teridentifikasi sebagai BMN <i>Idle</i> Ditetapkan sebagai BMN <i>Idle</i> oleh Pengelola  Pemberitahuan bukan sebagai BMN <i>Idle</i> oleh Pengelola  Telah diterbitkan Keputusan Penghapusan dari Pengguna

# 2. Permasalahan Pelaksanaan Penatausahaan BMN

Permasalahan – permasalahan yang perlu disampaikan terkait dengan pelaksanaan Penatausahaan dan pengelolaan BMN, antara lain:

- a. Kurangnya Sumber Daya Manusia dalam penatausahaan BMN
- b. Penggunaan BMN yang sering berpindahtangan penggunaannya dan berpindahpindah tempatnya.
- c. Kurangnya Sosialisasi dan Pelatihan BMN
- d. Perawatan serta perlakuan terhadap kotak dan bilik suara yang masuk ke dalam persediaan, dikarenakan barang tersebut mudah rusak dimakan usia.

# 3. Langkah-Langkah Strategis Sebagai Alternatif Penyelesaian Masalah

Dalam rangka penyelesaian masalah terkait pelaksanaan Penatausahaan BMN pada K/L, langkah – langkah strategis yang perlu dilakukan antara lain sebagai berikut :

- a. Menambah jumlah operator BMN maupun pelaksana dalam pelaksanaan penatausahaan BMN terutama pada saat pelaksanaan Pemilu.
- b. Menambah pelatihan-pelatihan pengelolaan Aplikasi

Juli 2024

ang Kuasa Pengguna Penanggungjawab

3072009101001